**Информация о контрактах, заключенных с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении выборочного наблюдения состояния здоровья населения в августе 2021 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Сведения о государственном заказчике** | |
| Наименование | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю (Приморскстат) |
| Место нахождения | Российская Федерация, Приморский край,  г. Владивосток, ул. Фонтанная д.57 |
| **2. Источник финансирования** | |
| Федеральный бюджет | |
| **3. Код бюджетной классификации Российской Федерации** | |
| **157 0113 159 Р3 08 300 244 226** | |
| **4. Сведения об объекте закупки с указанием объема (содержания) работ** | |
| Наименование категории привлекаемых лиц | Объем (содержание) работ, выполняемых физическими лицами по контракту |
| - по обеспечению сбора первичных статистических данных (бригадир-инструктор территориального уровня) | -пройти обучение о порядке проведения выборочного наблюдения состояния здоровья населения в течение двух календарных дней;  -организовать работу по формированию маршрутного листа, с перечнем (основных и резервных) номеров и адресов домохозяйств, члены домохозяйств которых подлежат опросу, отдельно по каждому участку наблюдения на основе программного комплекса по составлению списков адресов домохозяйств;  -подготовить предложения в информационные материалы для проведения обучающих семинаров по сбору первичных статистических данных;  -подготовить предложения в список кандидатур физических лиц на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных федерального статистического наблюдения, включая резерв;  -принять участие в обучении лиц, привлечённых к выполнению работ по сбору первичных статистических данных федерального статистического наблюдения;  -организовать работу по установке программного обеспечения электронных вопросников и маршрутных листов на планшетные компьютеры;  -распределить инструментарий и материально-технические средства обследования интервьюерам для проведения опроса респондентов;  -организовать работу интервьюеров по натурному обходу отобранных для проведения наблюдения счетных участков;  -осуществить координацию и контроль за ходом работ по подготовке и проведению наблюдения в субъекте Российской Федерации;  -осуществить координацию и контроль за ходом работ по проведению контрольных мероприятий в субъекте Российской Федерации;  -организовать работу интервьюеров по сбору первичных статистических данных;  осуществить координацию и контроль работы инструкторов территориального уровня по проведению контрольных мероприятий;  -организовать сдачу-приемку заполненных интервьюерами электронных вопросников на планшетных компьютерах, материально-технических средств (весы, рулетка, фонарик, сумка, удостоверение), отчетов интервьюеров о выполненной работе;  -подготовить и представить в Росстат информацию из отчетов интервьюеров о выполненной работе, информации об участии домохозяйств в наблюдении;  -контролировать качество заполнения вопросников интервьюерами на основе информации формируемой в маршрутном листе, «отчета о работе интервьюера», а также формального и логического контроля первичных данных;  -провести контрольные проверки качества работы интервьюеров;  -провести проверку графика проведения контрольных мероприятий и графика сдачи-приемки материалов наблюдения на полевом уровне и полноты их выполнения;  -осуществлять координацию и контроле работы оператора формального и логического контроля;  -провести сбор, анализ и передачу данных мониторинга хода проведения федерального статистического наблюдения;  -подготовить отчет о привлечении лиц территориального и полевого уровней и итогового отчета о подготовке и проведении наблюдения для предоставления в Росстат. |
| - по обеспечению сбора первичных статистических данных (инструктор территориального уровня) | -пройти обучение о порядке проведения выборочного наблюдения состояния здоровья населения в течение двух календарных дней;  -принять участие в подборе и обучении интервьюеров;  -осуществлять контроль работы интервьюеров по натурному обходу отобранных для проведения наблюдения счетных участков;  -сформировать маршрутные листы, с перечнем (основных и резервных) номеров и адресов домохозяйств, члены домохозяйств которых подлежат опросу, отдельно по каждому участку наблюдения на основе программного комплекса по составлению списков адресов домохозяйств;  -написать контактную информацию в письмах-обращениях руководителя Федеральной службы государственной статистики к участникам обследования;  -скомплектовать инструментарий наблюдения для интервьюеров, включая материально-технические средства;  -осуществлять координацию работы интервьюеров при рекрутировании домохозяйств и проведении опросов респондентов;  -поддерживать постоянную связь с интервьюерами и бригадиром-инструктором территориального уровня, специалистом территориального органа Росстата, ответственным за проведение наблюдения, по вопросам проведения наблюдения;  -выполнить сбор и передачу данных мониторинга хода проведения федерального статистического наблюдения, в том числе сбора первичных статистических данных бригадиру-инструктору территориального уровня;  -провести проверку полноты и правильности заполнения форм федерального статистического наблюдения, содержащих первичные статистические данные, в соответствии с указаниями по их заполнению;  -осуществлять контроль за сбором первичных статистических данных в соответствии с официальной статистической методологией;  -провести контрольный опрос части респондентов федерального статистического наблюдения в соответствии с указаниями по его проведению;  -провести приемку-сдачу заполненных интервьюером электронных вопросников на планшетном компьютере, содержащих первичные статистические данные, иных материалов федерального статистического наблюдения (отчет о выполненной работе, весы, рулетка, фонарик, сумка, удостоверение);  -осуществлять контроль качества заполнения вопросников интервьюерами на основе информации формируемой в маршрутном листе, «отчета о работе интервьюера», а также формального и логического контроля первичных данных;  -принять участие в подготовке отчета о привлечении лиц территориального и полевого уровней и итогового отчета о подготовке и проведении наблюдения для предоставления в Росстат. |

**5. Количество заключенных контрактов**

| Наименование категории привлекаемых лиц | Количество заключен-ных контрактов | Общая стоимость заключен-ных контрактов в рублях | Количество контрактов, по которым изменены условия контракта | Количество исполнен-ных контрактов | Количество контрактов с ненадле жащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом | Количество расторгнутых контрактов с указанием оснований (причин) его расторжения |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - по обеспечению сбора первичных статистических данных | 7 | 286297.70 |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | **7** | **286297.70** |  |  |  |  |